

## 企業概要書

1. 所在地 〒 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. 企業名 ふりがな \_\_\_\_\_
3. 代表者氏名 ふりがな \_\_\_\_\_
4. TEL \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_
5. 本店所在地（登記と実際が相違する場合は両方記載して下さい。）
6. 支店・営業所などの所在地
7. 創業または法人の設立年月日 M. T. S. H. \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
法人の場合 資本金 \_\_\_\_\_
8. 大阪府知事への届出年月日 S. H. \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日
9. 従業員総数 \_\_\_\_\_ 名（代表者を含む）  
うち大阪 \_\_\_\_\_ 名（男性 \_\_\_\_\_ 名・女性 \_\_\_\_\_ 名）  
（正社員 \_\_\_\_\_ 名・臨時雇 \_\_\_\_\_ 名）
10. 営業方針・営業内容など
11. 当協会には業態別の部会があります。貴社は入会后、所属を希望される部会に○印を1カ所つけて下さい。
  - ・ 第1部会（企業の信用調査等を主たる業務とするものの部会）
  - ・ 第2部会（企業の雇用調査等を主たる業務とするものの部会）
  - ・ 第3部会（一般大衆調査等を主たる業務とするものの部会）
12. 貴社の刊行物
13. 貴社の関係企業
14. その他参考事項